

FORMAZIONE PROFESSIONALE

CORSI 2026

FINANZIATI DA EBIT MILANO

Time Management

Come autodisciplina

Migliorare le proprie competenze di gestione ottimale del tempo e delle priorità.

19 Novembre 2026
dalle 9 alle 18 Durata 8 ore

Obiettivi e Competenze:

- Riconoscere e valorizzare il proprio stile di gestione del tempo;
- Utilizzare criteri per assegnare per ogni obiettivo priorità e tempo;
- Capire la differenza tra attività importanti e/o urgenti - Evitare le "perdite di tempo";
- Riconoscere ed anticipare le situazioni stressogene;

Target:

Tutte le funzioni aziendali alle quali è richiesto di gestire al meglio tempi e priorità.

Contenuti

- Principi di gestione del tempo;
- Il time management come autodisciplina;
- Fondamenti di time management;
- Governare il proprio tempo;
- Fissare gli obiettivi;
- Assegnare le priorità;
- Strumenti per programmare il tempo;
- Esercitazione individuale;
- Tecniche per ridurre le perdite di tempo autoindotte;
- La gestione delle interruzioni;
- La mancanza di capacità di rifiutare;
- La gestione dello stress.

Le iscrizioni online, a cura dell'Ufficio Risorse Umane o della Direzione, dovranno pervenire entro 7 giorni lavorativi dalla data di inizio del corso e saranno raccolte fino ad esaurimento posti disponibili.

Il corso si terrà in modalità WEBINAR
Per accedere al corso è indispensabile utilizzare microfono e video del computer attivati

Il corso è interamente finanziato da Ebit Milano

ed è rivolto ai dipendenti delle aziende del comparto turistico in regola con i versamenti all'ente.

Ebit Milano s' impegna ad erogare i corsi di formazione al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto.

Per informazioni visitare il sito www.ebitmilano.it oppure

contattare la segreteria di Ebit Milano al numero 02 58370715-739 o scrivere a formazione@ebitmilano.it